

Aus der Digital Leader Reihe „vom Home-Office zum digitalen Arbeitsplatz“.

Digitalisierungsansätze für Ihre Arbeit

Viele gute Erfahrungen existieren im Bereich des digitalen Arbeitsplatzes. Es wurden zwangsweise neue Strukturen eingeführt und Bedürfnisse der Verbesserung offengelegt. Daraus lassen sich schon konkrete Gründe dafür ableiten, bereits eingeschlagene Wege zum digitalen Arbeitsplatz zu konkretisieren, zu optimieren und fortzuführen. Doch Hand aufs Herz: Wie oft erledigen Sie noch immer ein und dieselbe monotone Aufgabe? Wie oft stellen Sie fest, dass gewisse Tätigkeiten im Home-Office einfach nicht funktionieren? Wie oft hält Sie das von Ihren eigentlichen Aufgaben und Zielen ab?

Wie wäre es, wenn Sie viele dieser Aufgaben einfach automatisieren könnten? Mit dem Ergebnis, dass Sie deutlich mehr Zeit für die wirklich wichtigen Themen haben. Mit welchen Aufgaben und Tätigkeiten würden Sie starten?

- | | |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> Digitales Innovationsmanagement | <input type="checkbox"/> Digitale Wissensdatenbank |
| <input type="checkbox"/> Digitales Management der Kundenbeziehung | <input type="checkbox"/> Digitale Freigaben und Genehmigungen |
| <input type="checkbox"/> Digitale Dashboards / Forecast | <input type="checkbox"/> Automatische Protokollierung |
| <input type="checkbox"/> Digitaler Posteingang | <input type="checkbox"/> Ressourcenplanung, Aufgaben- und Zeitmanagement |
| <input type="checkbox"/> Digitales Management des Ökosystems | <input type="checkbox"/> Digitale Bereitstellung von Arbeitsplätzen |
| <input type="checkbox"/> Digitales Management der Unternehmensstrategie | <input type="checkbox"/> Hersteller und Lieferanten-Dashboard |
| <input type="checkbox"/> Digitale Unternehmenskommunikation | <input type="checkbox"/> Digitales Frühwarnsystem |
| <input type="checkbox"/> Digitale Besprechungen | <input type="checkbox"/> Budgetcontrolling |
| <input type="checkbox"/> Digitales Besuchermanagement | <input type="checkbox"/> Kunden-Self-Service-Portal |
| <input type="checkbox"/> Digitale Dokumentation | <input type="checkbox"/> Digitales Führen |
| <input type="checkbox"/> Informationssicherheit | <input type="checkbox"/> Aufgabencontrolling |
| <input type="checkbox"/> Digitales Stimmungsbarometer | <input type="checkbox"/> Digitales Krisenmanagement |

Ihre Notizen:

.....

.....

.....

Kontaktieren Sie uns!

Tanja Loos

Sales Expert, Digital Workplace

+49 751 7607-794

Tanja.Loos@adlon.de