



# JOIN the ITvolution

## **Erfolg entsteht, wenn jeder das macht, was er am besten kann:**

Deshalb fördern wir deine Stärken und Interessen und unterstützen dich aktiv, dein persönliches Netzwerk aufzubauen und vom Know-How der KollegInnen zu profitieren. Eine gegenseitige hohe Wertschätzung ist dabei Teil unserer Unternehmenskultur. Denn neben Fachwissen sind für uns Persönlichkeit und Charakter der Schlüssel zum Erfolg.

Für Süddeutschland (München, Ulm, Ravensburg) suchen wir eine/n:

## **CONSULTANT OFFICE 365 (M/W)**

Du unterstützt die digitale Transformation unserer Kunden mit Microsoft Office 365 Technologien und Tools. In spannenden Projekten berätst du unsere Kunden und erarbeitest Lösungen im Office 365 Umfeld.

### **Deine Aufgaben:**

- Du berätst unsere Kunden zu neuen Technologien und Produkten im Office 365 Umfeld
- Du spezialisierst Dich neben einer grundlegenden Kompetenz im gesamten Office 365 Umfeld auf ein Themenfeld (z. B. Teams, PowerApps, Flow, PowerBI) und bist darin verantwortlich für die Konzeption, Implementierung und Weiterentwicklung
- Du setzt spannende Office 365 Projekte um
- Du arbeitest proaktiv an der Weiterentwicklung unseres Office 365 Teams mit

### **Wir bieten:**

- Verantwortungsvolle & abwechslungsreiche Aufgaben
- Offene, kommunikative Unternehmenskultur mit flachen Hierarchien und schnellen Entscheidungswegen
- Flexibilität durch Home-Office und mobile Arbeitsplätze
- Umfangreiche Sozialleistungen und ein familiäres Team

### **Dein Profil:**

- Du verfügst über ein Hochschulstudium oder eine abgeschlossene Berufsausbildung im Bereich Informatik
- Du hast Erfahrung im Umgang mit Office 365 Lösungen (Sharepoint, Teams, Flow, PowerApp)
- Idealerweise hast Du Programmierkenntnisse im Office 365 Umfeld
- Du besitzt eine ausgeprägte Dienstleistungs- und Beratungsorientierung
- Du bildest dich gerne weiter und hast Spaß daran, mit modernen Technologien zu arbeiten
- Du arbeitest gerne selbständig und hast Freude daran, deine Ideen in das Team einzubringen
- Sehr gute Deutsch- und Englischkenntnisse in Wort und Schrift runden Dein Profil ab

Bitte sende deine vollständige Bewerbung inklusive Gehaltsvorstellung in elektronischer Form an [karriere@adlon.de](mailto:karriere@adlon.de) oder nutze direkt unser Online-Formular <https://adlon.de/karriere>